



KEPUTUSAN KEPALA
SEKOLAH RAKYAT TERINTEGRASI 2 KOTA SEMARANG
NOMOR : 299/SRT45/HK.01/7/2026

TENTANG

TIM PELAKSANA PUSAT INFORMASI DAN KONSELING REMAJA (PIK-R)
TAHUN AJARAN 2026-2027
SEKOLAH RAKYAT TERINTEGRASI 2 KOTA SEMARANG

- Menimbang : a. Dalam rangka meningkatkan kualitas bersosialisasi remaja melalui pemberian informasi, edukasi, dan layanan konseling yang benar, diperlukan wadah pembinaan remaja di lingkungan Sekolah Rakyat Terintegrasi 2 Kota Semarang;
- b. Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R) merupakan sarana bagi peserta didik untuk memperoleh informasi, edukasi, dan konseling mengenai kesehatan reproduksi remaja, perencanaan kehidupan berkeluarga, pengembangan karakter, serta keterampilan hidup (life skills);
- c. bahwa untuk menjamin kelancaran pelaksanaan kegiatan PIK-R di Sekolah Rakyat Terintegrasi 2 Kota Semarang, perlu menetapkan Surat Keputusan Kepala Sekolah tentang Pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R).

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial;

3. Peraturan Presiden Nomor 120 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Sekolah Rakyat;
4. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak;
5. Peraturan Presiden Nomor 62 Tahun 2010 tentang Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN) beserta ketentuan organisasi yang berlaku setelah transformasi kelembagaan menjadi Kementerian Kependudukan dan Pembangunan Keluarga.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Membentuk Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R) Sekolah Rakyat Terintegrasi 2 Kota Semarang Tahun Pelajaran 2026-2027 dengan susunan kepengurusan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.

Kedua : Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum Pertama mempunyai tugas sebagai berikut:

Tugas:

Penasehat :

- a. Memberikan arahan, masukan dalam penyusunan kebijakan serta program kerja PIK-R;
- b. Memberikan pembinaan dan pemantauan kepada pengurus dan anggota PIK-R agar pelaksanaan program sesuai dengan visi, misi, dan tujuan sekolah;
- c. Mendukung pengembangan kapasitas pengurus, pendidik sebaya, dan konselor sebaya;
- d. Mendorong terjalinnya kerja sama antara PIK-R dengan pihak internal maupun eksternal sekolah, seperti puskesmas, Kementerian Kependudukan dan Pembangunan Keluarga/BKKBN, dinas terkait, dan lembaga mitra lainnya;
- e. Memberikan motivasi, pemantauan dan rekomendasi kepada pengurus dan anggota agar aktif, kreatif, dan bertanggung jawab dalam menjalankan program PIK-R sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pembimbing :

- a. Membimbing dan mendampingi pengurus PIK-R dalam menyusun serta melaksanakan program kerja sesuai dengan tujuan PIK-R;
- b. Memastikan seluruh kegiatan PIK-R dilaksanakan sesuai dengan pedoman Program Generasi Berencana (GenRe), ketentuan sekolah, dan peraturan yang berlaku;
- c. Membantu mengidentifikasi kebutuhan pembinaan remaja, monitoring dan evaluasi dan membimbing peserta didik Sekolah Rakyat Terintegrasi 2 Kota Semarangserta mengembangkan program yang sesuai dengan kondisi dan kebutuhan peserta didik;

Ketua PIK-R :

- a. Memimpin, mengoordinasikan, Menyusun program, membagi tugas dan mengendalikan seluruh kegiatan kegiatan PIK-R bersama dengan pengurus dan pembimbing;
- b. Menjadi teladan bagi anggota dalam sikap, etika, kedisiplinan, dan tanggung jawab;
- c. Menjalani komunikasi dan kerja sama dengan pihak sekolah, organisasi siswa, serta mitra terkait;
- d. Menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan kepada Pembimbing dan Kepala Sekolah melalui jalur yang telah ditetapkan.

Wakil Ketua PIK-R :

- a. Membantu Ketua dalam menjalankan seluruh tugas dan tanggung jawab organisasi;
- b. Memastikan koordinasi antarbidang berjalan dengan baik;
- c. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Ketua, Pembimbing, atau Kepala Sekolah sesuai kewenangannya.

Sekretaris :

- a. Mengelola seluruh administrasi PIK-R secara tertib dan sistematis (menyusun agenda kegiatan, undangan, notulen rapat, dokumen organisasi, membuat laporan pelaksanaan kegiatan, menyiapkan bahan rapat, dll.)
- b. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Ketua dan Pembimbing.

Bendahara :

- a. Mengelola administrasi dan keuangan PIK-R secara tertib, transparan, dan akuntabel;
- b. Menyusun rencana anggaran biaya (RAB) untuk setiap kegiatan bersama pengurus;

- c. Mencatat dan menyimpan seluruh penerimaan dan pengeluaran dalam buku kas atau administrasi keuangan PIK-R;
- d. Menyusun laporan keuangan setiap kegiatan dan laporan keuangan berkala kepada Ketua, Pembimbing, dan Kepala Sekolah.

Divisi Pernikahan Dini :

- a. Menyusun program edukasi mengenai pendewasaan usia perkawinan (menyelenggarakan seminar, diskusi, penyuluhan tentang perencanaan masa depan remaja);
- b. Memberikan informasi mengenai dampak pernikahan usia anak terhadap kesehatan, pendidikan, sosial, dan ekonomi
- c. Bekerja sama dengan guru BK, tenaga kesehatan, dan instansi terkait dalam pelaksanaan edukasi;
- d. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan bidang pencegahan pernikahan dini.

Divisi Seks Pra Nikah :

- a. Menyusun program edukasi mengenai kesehatan reproduksi remaja (penyuluhan mengenai pencegahan dan perilaku seksual beresiko):
- b. Memberikan informasi yang benar mengenai perkembangan remaja, hubungan yang sehat, dan perilaku yang bertanggung jawab;
- c. Memberikan informasi yang benar mengenai perkembangan remaja, hubungan yang sehat, dan perilaku yang bertanggung jawab;
- d. Berkoordinasi dengan Pembimbing dan Konselor Sebaya dalam pelaksanaan kegiatan edukasi.
- e.

Divisi NAPZA (Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif lainnya) :

- a. Menyusun program edukasi mengenai bahaya (NAPZA) penyalahgunaan narkotika, psikotropika, dan zat adiktif lainnya (menyelenggarakan kegiatan penyuluhan/sosialisasi anti-NAPZA);
- b. Mengajak peserta didik menerapkan gaya hidup sehat dan bebas narkoba;
- c. Berkoordinasi dengan instansi terkait dalam kegiatan pencegahan penyalahgunaan NAPZA.

Divisi Konselor Sebaya :

- a. Menjadi pendengar yang baik, memberikan dukungan, dan membantu teman sebaya menemukan solusi atas permasalahan yang dihadapi;
- b. Menjaga kerahasiaan setiap proses konseling sesuai kode etik;

- c. Mengikuti pelatihan dan pembinaan untuk meningkatkan kompetensi sebagai konselor sebaya;

Divisi Life Skill :

- a. Menyelenggarakan pelatihan yang mendukung kemampuan komunikasi, kepemimpinan, kerja sama, pemecahan masalah, berpikir kritis, kreativitas, dan kewirausahaan;
- b. Mendorong pengembangan bakat, minat, dan potensi peserta didik melalui berbagai kegiatan positif;
- c. Menjalin kerja sama dengan narasumber atau lembaga yang mendukung pengembangan keterampilan hidup remaja

Ketiga : Dalam melaksanakan tugasnya, pengurus PIK-R bertanggung jawab dan melaporkan hasil kegiatan secara berkala kepada Kepala Sekolah Rakyat Terintegrasi 2 Kota Semarang.

Keempat : a. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan;
b. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan ditinjau Kembali.

Ditetapkan di : Semarang
Pada Tanggal : 21 Juli 2026

Kepala SRT 2 Kota Semarang



Ridho Irwanto, S. Pd

NIP. 198509272009031001

Lampiran : I (Satu)
Nomor : 299/SRT45/HK.01/7/2026
Tanggal : 21 Juli 2026

**SUSUNAN TIM PELAKSANA
PUSAT INFORMASI DAN KONSELING REMAJA (PIK-R)
TAHUN AJARAN 2026-2027
SEKOLAH RAKYAT TERINTEGRASI 2 KOTA SEMARANG**

Penasehat	: Ridho Irwanto
Pembimbing	: 1. Aris Nur Vaizin 2. Arya Fatikh Izzan Juweri (Duta Genre Jawa Tengah 2025) 3. Novieta Ajeng P 4. Giva Azis R
Ketua PIK-R	: Sadam Ar Rauf Alif
Wakil Ketua PIK-R	: Shiva Salfa Bilanada Syafitri
Sekretaris	: Galih Sekarningrum
Bendahara	: Reyvan Nise Akhaso Mendrofa

Divisi Pernikahan Dini

Ketua	: Nurul Maulida
Wakil	: Ferni
Anggota	: 1. Ayuda Eka Pratiwi 2. Anggun Putri Cahyani

Divisi Seks Pra Nikah

Ketua	: Muhamad Sani Saefulloh
Wakil	: Rizqi Akbar Isnandito
Anggota	: 1. Marsha Novita Sari 2. Dini Aulia Kirania Putri

Divisi NAPZA

Ketua	: Farhan Cahyo Pratomo
-------	------------------------

Wakil : Muhammad Aji Kurniawan
Anggota : 1. Ari Setiawan
2. Muhammad Jagad Sidi

Divisi Konselor Sebaya

Ketua : Kanza Lyvia Az-Zahra
Wakil : Itsna Naylal Muna
Anggota : 1. Rayhan Hendi Pratama
2. Ranu Saputra

Divisi Life Skill

Ketua : Krisna Waluyo
Wakil : Muhamad Sayhan Arif
Anggota : 1. Setianing Isra Arhirina
2. Rayhan Rizky Aditya

Kepala Sekolah Rakyat Terintegrasi 45 Semarang



Ridho Irwanto, S. Pd

NIP. 198509272009031001